

## **YAPI MÜTEAHHİTLERİNİN YETKİ BELGESİ NUMARALARININ İPTAL EDİLMESİ İLE ŞANTIYE ŞEFLERİ HAKKINDA YAPILACAK İŞLEMLERE İLİŞKİN USUL VE ESASLARA DAİR TEBLİĞ**

### **Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Tebliğin amacı; İdaresince haklarında 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 nci maddesinin uygulanması neticesinde karar alınan yapıların sorumlu müteahhitlerine, Yapı Müteahhitlerinin Kayıtları ile Şantiye Şefleri ve Yetki Belgeli Ustalar Hakkında Yönetmeliğine göre verilen yetki belgesi numarasının 3194 sayılı Kanunun 42 nci maddesi gereğince iptali ile şantiye şefleri hakkında yapılacak iş ve işlemlere ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

### **Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Tebliğ; yapı ruhsatına tâbi her türlü yapım işinde, yapı müteahhitliğini üstlenecek olan gerçek ve tüzel kişileri, şantiye şefliğini üstlenecek olan mimar ve mühendisleri kapsar.

### **Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Tebliğ, 29/6/2011 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 28 inci, 32 nci ve 42 nci maddesi ile 29/6/2011 tarihli ve 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 12 nci maddesi ve 16/12/2010 tarihli ve 27787 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yapı Müteahhitlerinin Kayıtları ile Şantiye Şefleri ve Yetki Belgeli Ustalar Hakkında Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

### **Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Tebliğde geçen;

- Bakanlık: Çevre ve Şehircilik Bakanlığını,
- Form: Yasaklamaya dair iletişim formunu,
- İdare: Yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi verme yetkisine sahip idareleri,
- İnceleme föyü: İdarelerden gelen form ve eklerin, bu Tebliğ ile istenilen evrakları karşılayıp karşılamadığının kontrolünü sağlayan föyü,
- İptal: Yetki belgesi numarasının YAMBİS sistemi üzerinden yasaklanmasını,
- Kanun: 3194 sayılı İmar Kanunu,
- Karar: Kanunun 32 nci ve 42 nci maddesine göre tesis edilen idari işlemi,
- Müdürlük: Çevre ve şehircilik il müdürlüğünü,
- Şantiye şefi: Konusuna ve niteliğine göre yapım işlerini yapı müteahhidi adına yöneterek uygulayan mimar ve mühendisleri,
- YAMBİS: Yapı müteahhitlerinin kayıtlarının tutulduğu Yapı Müteahhitliği Bilişim Sistemini,
- Yetki belgesi numarası: Yönetmelik uyarınca yapı müteahhitlerinin kayıt altına alınmasına ve takibine esas olmak üzere, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesinin ilgili bölümüne yazılacak olan numarayı,
- Yönetmelik: Yapı Müteahhitlerinin Kayıtları ile Şantiye Şefleri ve Yetki Belgeli Ustalar Hakkında Yönetmeliği, ifade eder.

### **Genel Esaslar**

**MADDE 5 –** (1) Yapı müteahhitleri ve şantiye şefleri hakkında, imar mevzuatına aykırı fiillerinden dolayı verilen kararların, haklarındaki kesinleşmiş mahkeme kararlarının ve müteahhidin yapım işlerinden doğan vergi ve sigorta primi borçlarının ödenmediğinin ilgili idarece, müdürlük aracılığıyla Bakanlığa bildirilmesi üzerine işlem yapılır.

(2) Kanuna aykırı olarak gerçekleştirilen imalatların, Kanunun 32 nci maddesine göre verilen süre zarfında giderilmemesi, aykırılığın can ve mal güvenliğini tehdit etmesi, yapı müteahhidinin, yapım işlerinden doğan vergi ve sigorta primi borçlarını ödememesi veya diğer sorumluluklarını yerine getirmemesi hallerinde, yetki belgesi numarasının iptal edilebilmesi için idarelerce sorumlular hakkında ek-2 form düzenlenir ve müdürlüğe gönderilir.

(3) Şantiye şefleri ve yapı müteahhitlerinin imar mevzuatına aykırı fiillerinden dolayı haklarında verilen kesinleşmiş mahkeme kararları kayıtlı oldukları meslek odalarına ve müdürlüğe altı gün içinde ilgili idarece bildirilir.

#### **Form düzenlenecek durumlar**

**MADDE 6 –** (1) Ruhsat eki etüt ve projelere veya imar mevzuatına aykırı yapılan imalatların Kanunun 32 nci maddesine göre verilen süre zarfında giderilmemesi,

(2) Ruhsat eki etüt ve projelere veya imar mevzuatına aykırı olarak gerçekleştirilen imalatın can ve mal güvenliğini tehdit etmesi,

(3) Ruhsat düzenleniş tarihinden yapı kullanma izin belgesi verilmiş tarihine kadar Kanunun 42 nci maddesine göre üç defa idari para cezası alınmış olması,

(4) **(Mülga:RG-28/7/2017- 30137)**

(5) Kanunlarla verilen diğer sorumlulukların yerine getirilmemiş olması, hallerinde idare, ek-2 formu ruhsattaki bilgilere uygun olarak düzenleyerek, müdürlüğe yazı ile gönderir.

(6) İdarelerin dördüncü fıkra kapsamında form düzenleyebilmesi için, yapı kullanma izin belgesinin yapının tamamı için düzenlenmiş olması; Sosyal Güvenlik Kurumu ve/veya Gelir İdaresi Başkanlığına bağlı vergi dairesi müdürlüklerinden yapıyla ilgili olarak yapı müteahhidinin vergi ve/veya sigorta prim borcu olduğunu resmi yazıyla teyit edilmesi ve müteahhidin sözleşmesinin sona ermiş olması gerekmektedir.

#### **Formun düzenlenme esasları**

**MADDE 7 –** (1) Kanunun 42 nci maddesine göre haklarında yetki belgesi numarası iptali işlemi yapılacak yapı müteahhitlerine aynı maddeye göre idarece uygulanan idari para cezalarına ilişkin bildirim yapılmış olmalıdır.

(2) Kanunun 42 nci maddesine göre verilen süre sonunda aykırılıkların giderilmemesi halinde, yapı müteahhidinin yetki belgesi numarasının iptal edilebilmesi için, birisi imardan sorumlu müdür olmak üzere idarenin en az 3 (üç) personeli tarafından düzenlenecek ek-2 form, belediye başkanı veya görevlendireceği başkan yardımcısı tarafından onaylanır. Söz konusu formun ekine,

a) Yapı tatil tutanağı ile bu tutanağa ait var ise fotoğraf, kamera kaydı ve sair belgeler,

b) Yapı tatil tutanağının bir nüshasının muhtara bırakıldığına dair belge,

c) Kanunun 32 nci maddesi gereğince alınan kararın idaresince "aslının ayıdır" şeklinde onaylanmış sureti,

ç) Yapı müteahhidine, karara konu olan aykırılıklarla ilgili uygulanan idari para cezalarına ilişkin yapılan bildirimle dair belgeler,

d) Müteahhit tarafından var ise yapılan itirazlar ve başvurular, bunlara ilişkin idarece yapılan işlemlere ait belgeler,

e) Verilen süre sonunda aykırılıkların giderilmemesi halinde idare elemanlarınca yapı yerinde yapılan tespit tutanağı ve bu tutanağa ait varsa fotoğraf, kamera kaydı ve sair belgeler,

f) Konu ile ilgili olarak, var ise müteahhit ve ilgili kurum ve kuruluşlarla yapılan her türlü yazışmalar, mahkeme kararları ve benzeri bilgi ve belgeler, eklenir.

#### **Formun müdürlüğe intikalinden sonra yapılacak iş ve işlemler ve yetki belgesi numarasının iptali**

**MADDE 8 –** (1) Müdürlükçe, idareden gelen form ve ekleri ek-1 inceleme föyüne göre karşılaştırılarak incelenir, eksiklik tespit edilmesi durumunda söz konusu eksikliklerin giderilmesi idareden yazı ile istenir. Eksiklik bulunmaması halinde idarenin tespitleri de göz

önünde bulundurulurak müdürlükçe tüm bilgi ve belgeler üzerinden durum tespit raporu hazırlanır.

(2) Müdürlük, yetki belgesi numarası iptaline dair kayıtları tutar ve bu kayıtları eş zamanlı olarak elektronik ortamda Bakanlık tarafından işletilen YAMBİS'e kaydeder; Form ve ekleri ile inceleme föyü ve raporun YAMBİS'e yüklendiğini beş gün içinde Bakanlığa yazılı olarak bildirir. Form ve ekleri ile inceleme föyü ve durum tespit raporu müdürlükçe muhafaza edilir, talep edilmediği müddetçe Bakanlığa gönderilmez. Bildirim üzerine YAMBİS'e kaydedilen belgeler Bakanlıkça incelenir ve eksiklik tespit edilmesi halinde ilgili müdürlükten ve/veya idareden söz konusu eksikliklerin tamamlanması yazı ile istenir. Eksiklik bulunmaması halinde en geç otuz gün içinde Kanunun 42 nci maddesine göre Bakanlıkça işlem yapılır.

(3) Yetki belge numarasının iptaline ilişkin teklif, bakan onayına sunulur. Onaya müteakip Resmî Gazete'de yayımlanmasından sonra, yetki belge numarası YAMBİS üzerinden iptal edilir.

(4) Yapı müteahhitlerinin imar mevzuatına aykırı fiillerinden dolayı haklarında verilen kesinleşmiş mahkeme kararları, ayrıca bakan onayı alınmaksızın işleme konulur ve yetki belgesi numarası mahkeme kararında öngörülen süre kadar iptal edilir.

### **İptal sonrası yapılacak işlemler**

**MADDE 9 –** (1) Yetki belgesi numarası iptal edilen yapı müteahhidine yapı ruhsatı alınmış mevcut işlerini tamamlaması dışında, yasaklılık süresince yeni yapım işi üstlenmesine idarece müsaade edilmez.

(2) Belge iptali yapılan yapı müteahhidinin şahıs şirketi veya adi ortaklık veya ortak girişim olması halinde ortakların tamamı ve şirket müdürü veya müdürleri; Sermaye şirketi olması halinde şirketin tüm yönetim kurulu üyeleri ve şirket genel müdürü yasaklı hale geldiğinden iptal süresince bu durumda olan kişiler, gerçek kişi veya şahıs şirketi olarak müracaat etmeleri halinde müdürlükçe yeni yetki belge numarası verilmez.

(3) Bu Tebliğin 6 ncı maddesinin dördüncü ve beşinci fıkralarındaki hükümler hariç olmak üzere, yetki belge numarası iptal edilen müteahhidin sorumluluğundaki yapının şantiye şefliği görevini üstlenenler hakkında işlem yapılmak üzere, üyesi buldukları meslek odalarına durumları Bakanlıkça bildirilir.

### **İptalin kaldırılması**

**MADDE 10 –** (1) Yetki belgesi numarası iptal edilen yapı müteahhidi, yasaklılık süresinin sona ermesi halinde, kanıtlayıcı belgeler ile birlikte müdürlüğe müracaat edip iptalin kaldırılmasını ve yetki belgesi numarasını kullanmasına izin verilmesini talep edebilir. Ancak, iptalin gerekçesi olan sorumluluklarını yerine getirmeyen yapı müteahhidi iptalin kaldırılması yönünde talepte bulunamaz.

(2) Müdürlük, talebi inceleyerek, yasaklılık süresinin dolduğu veya iptalin gerekçesi olan sorumluluklarının gereğini yerine getirdiği anlaşılan yapı müteahhidinin yetki belgesi numarasına ilişkin iptalin kaldırılmasını elektronik ortamda Bakanlığa bildirir. İptalin kaldırılmasına engel bir durumun olmadığı Bakanlıkça da anlaşılması halinde, önceki numaranın kullanılmasına YAMBİS üzerinden izin verilir, yazılı olarak veya elektronik ortamda müdürlükçe müracaat sahibine bildirilir.

### **Geçiş hükümleri**

**GEÇİCİ MADDE 1 –** (1) Bu Tebliğin yürürlüğe girdiği tarihe kadar Bakanlığa belge iptali yapılması amacıyla gönderilen tüm formlar Tebliğ hükümlerine göre yeniden düzenlenmek üzere, ilgili müdürlük ve/veya idarelere iade edilir. İdareler, yeni bir karar almaksızın veya işlem tesis etmeksizin 7 nci maddenin ikinci fıkrasında sayılan belgeleri müdürlüğe gönderir.

### **Yürürlük**

**MADDE 11 –** (1) Bu Tebliğ yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 12 –** (1) Bu Tebliğ hükümlerini Çevre ve Şehircilik Bakanı yürütür.

## FÖYÜ

## RUHSATI VEREN KURUM:

İL:  
İLÇE:  
İDARE:

## YAPIYA İLİŞKİN BİLGİLER

RUHSAT TARİH VE SAYISI:  
PAFTA:  
BÜLTEN NO:  
ADA:  
PARSEL:  
ADRES:

## YAPI SAHİBİNE İLİŞKİN BİLGİLER:

ADI SOYADI/UNVANI:  
TC KİMLİK NO/VERGİ NO:  
YAPI SAHİBİ İLETİŞİM ADRESİ:

## YASAKLAMAYA DAİR İLETİŞİM FORMU VE EKLERİNE AİT KONTROL LİSTESİ

	EVET	HAYIR
1-Yapı tatil tutanağı var mı?		
2-Yapı tatil tutanağının bir nüshasının muhtara bırakıldığına dair belge mevcut mu?		
3-Kanun'un 32 nci maddesi gereğince alınan Kararın İdaresince "aslinin aynıdır" şeklinde onaylanmış sureti mevcut mu?		
4-Yapı müteahhidine, Karar'a konu olan aykırılıklarla ilgili idari para cezası uygulandığına dair belge var mı?		
5-Müteahhit tarafından var ise yapılan itirazlar ve başvurular, bunlara ilişkin idarece yapılan işlemlere ait belgeler mevcut mu?		
6-Verilen süre sonunda aykırılıkların giderilmemesi halinde idare elemanlarınca yapı yerinde yapılan tespit tutanağı var mı?		
7-Konu ile ilgili olarak, var ise müteahhit ve ilgili kurum ve kuruluşlarla yapılan her türlü yazışmalar, mahkeme kararları vb. bilgi ve belgeler mevcut mu?		
8-Yapı ruhsatının düzenleniş tarihinden yapı kullanma izin belgesinin verilmiş tarihine kadar;Yapı müteahhidi 3194 sayılı Kanun'un 42 nci maddesine göre 3 defa idari para cezası almış mıdır?		
9-Yapı müteahhidinin, yapı kullanma izin belgesi düzenlenme aşamasında yapım işlerinden doğan vergi ve sigorta primi borcu var mı ?		
10- Yasaklamaya Dair İletişim Formu mevcut mu ve yeterli sayıda ve yetkili kişilerce imzalanmış ve onaylanmış mı?		

## YAPI MÜTEAHHİDİNE İLİŞKİN BİLGİLER:

ADI SOYADI/UNVANI

VERGİ NO/TC KİMLİK NO:

YAPI MÜTEAHHİDİ YETKİ BELGE NO:

YAPI MÜTEAHHİDİ İLETİŞİM ADRESİ:

KARAR

3194 sayılı İmar Kanununun.....maddesinin .....fıkrasında belirlenen görev ve sorumlulukları yerine getirmedeği anlaşılan yapı müteahhidinin aynı kanunun .....maddesi gereğince .....yıl süre ile geçici olarak müteahhitlik faaliyetlerinin durdurulması için Çevre ve Şehircilik Bakanlığına teklifte bulunulmasına karar verilmiştir.

## YİBF NO (VARSA):

## ŞANTİYE ŞEFİNE AİT BİLGİLER

ADI SOYADI/UNVANI:

TC KİMLİK NO/VERGİ NO:

ODA SİCİL NO:

KARAR

3194 sayılı İmar Kanununun .....maddesinin .....fıkrasında belirlenen görev ve sorumlulukları yerine getirmedeği anlaşılan, adı geçen şantiye şefinin kendi kayıtlarına işlenmek ve ilgili mevzuata göre işlem yapılmak üzere, üyesi bulunduğu meslek odasına bildirimini sağlamak üzere Çevre ve Şehircilik Bakanlığına teklifte bulunulmasına karar verilmiştir.

## YASAKLAMAYA DAİR İLETİŞİM FORMU

YAPI RUHSATINI DÜZENLEYEN KURUM		.....	
RUHSATA TABİ İŞİN			
BULUNDUĞU İL	İLÇESİ	PAFTA NO	ADA NO
MAHALLE	NAHIYE-KÖYÜ	PARSEL NO	YAPI RUHSAT TARİHİ
SOKAK-CADDE	DIŞ KAPI NO	YAPI SINIFI	YAPI GRUBU
SITE ADI			
ŞANTIYE ŞEFİNİN		YAPI MÜTEAHHİDİNİN	
ADI -SOYADI	TC. KİMLİK NO	ADI	SOYADI
UNVANI	ODA SİCİL NO	UNVANI	YETKİ BELGESİ NUMARASI
YAPI SAHİBİNİN			
ADI-SOYADI	TC. KİMLİK NO	ADRESİ	
.....			
.....			

## GERÇEKLEŞEN İŞLEM

## AÇIKLAMA

1	Yapım işi ruhsata ve ruhsat eki projelere aykır olarak gerçekleştirildi. Kanun'un 32 inci maddesine göre verilen süre içinde aykırılık giderilmedi.	Yapı Müt. Yetki Belgesi Numarasının 5 yıl SÜRELİ İPTALİ
2	Yapım işinde ruhsat eki etüt ve projelere aykır olarak gerçekleştirilen imalat can ve mal güvenliğini tehdit etmektedir.	Yapı Müt. Yetki Belgesi Numarasının 10 yıl SÜRELİ İPTALİ
3	Yapı müteahhidinin tamamlanan yapıya ilişkin vergi ve sigorta primi borcu var.	Yapı Müt. Yetki Belgesi Numarasının En Az 1 yıl SÜRELİ İPTALİ
4	Yapı ruhsatının düzenleniş tarihinden yapı kullanma izni belgesinin verilmiş tarihine kadar, Kanununun 42 nci maddesine göre üç defa idarî para cezası almıştır.	Yapı Müt. Yetki Belgesi Numarasının En Az 1 yıl SÜRELİ İPTALİ
5	Kanunlarla verilen diğer sorumluluklarını yerine getirmedeği.	Yapı Müt. Yetki Belgesi Numarasının En Az 1 yıl SÜRELİ İPTALİ
6	.....Mahkemesinin.....Sayılı kararı gereğince .....	Yargı kararı gereğince, .....süre ile..... tarihine kadar yasaklanması

**AÇIKLAMA:** ( Yapılan işlemlere ilişkin gerekli açıklamalar, raporlar, gerekçeler ve taratılmış belgeler eklenecektir.).

PERSONEL  
ADI SOYADI  
İMZA

PERSONEL  
ADI SOYADI  
İMZA

İMARDAN SORUMLU MÜDÜR  
ADI SOYADI  
İMZA

İDARE YETKİLİSİ ONAYI  
ADI SOYADI  
UNVAN/MÜHÜR